



## Redacteur educatieve programma's voor volwassenen (24-32 uur)

Stichting Digisterker ontwikkelt en levert educatieve programma's voor mensen met beperkte digitale vaardigheden. Deze educatieve programma's zijn ontwikkeld rondom maatschappelijk relevante thema's, in het bijzonder 'digitale overheid' en 'digitale zorg en gezondheid'. Vooral openbare bibliotheken en scholen maken gebruik van dit educatieve aanbod. Zij zetten deze programma's in voor hun doelgroepen, zoals volwassenen, jongeren, laaggeletterden, gedetineerden en vluchtelingen. Daarbij faciliteert Stichting Digisterker deze organisaties in het professioneel aanbieden van de programma's.

Voor de doelgroep volwassenen geeft Stichting Digisterker twee lesprogramma's uit, te weten [Digisterker – Werken met de e-overheid](#) en [DigiVitaler – digitale zorg dichterbij](#). Deze lesprogramma's maken deel uit van het digitale basisvaardighedenaanbod van openbare bibliotheken. Kenmerkend voor onze lesprogramma's is dat mensen leren door doen. De inhoud sluit aan bij actuele digitale ontwikkelingen bij de overheid en in de gezondheidszorg. Daarvoor werken we samen met organisaties uit een breed landelijk netwerk.

De lesprogramma's maken we met een klein team van ontwikkelaars en redacteurs. Voor het onderhouden en vernieuwen van deze programma's en het daarbij ondersteunen van klanten, zoeken we een veelzijdige en enthousiaste collega met werkervaring op ten minste HBO-niveau.

Zoek jij een functie waarin je bijdraagt aan het digitaal zelfvertrouwen van mensen en aan [onze missie en visie](#)? En herken je je in het onderstaande profiel? Dan nodigen we je uit om te solliciteren op deze functie.

### **Wat zijn je werkzaamheden?**

- Je schrijft en redigeert teksten voor offline en online leermiddelen
- Je onderzoekt nieuwe mogelijkheden voor de ontwikkeling van leermiddelen
- Je onderhoudt externe contacten voor de inhoudelijke invulling van leermiddelen
- Je ontwikkelt promotiematerialen, zoals productbrochures en handreikingen
- Je maakt gebruik van eigentijdse technieken voor het maken van digitale content
- Je vervult op de educatieve redactie een coördinerende en meewerkende rol
- Je bewaakt onze educatieve concepten
- Je draagt met collega's bij aan nieuwsberichten voor diverse media

### **Wat zijn je kwaliteiten?**

- Je beschikt over uitstekende schrijfvaardigheden (Nederlands)
- Je hebt goede communicatieve vaardigheden
- Je hebt oog voor kwaliteit
- Je bent handig in het gebruik van (nieuwe) systemen en applicaties en doorziet hun functies
- Je bent in staat om de werkzaamheden voor jezelf en anderen goed te organiseren en behoudt overzicht
- Je bent in staat om een brede functie te vervullen binnen een kleine organisatie
- Je begrijpt wat nodig is: je bent analytisch, nauwkeurig, proactief én oplossingsgericht
- Je bent een sparringpartner voor collega's en een teamspeler
- Je bent in staat om werk voor jezelf en collega's aantrekkelijk te maken



### **Wat bieden we je?**

- Een mooie baan die bijdraagt aan de maatschappelijke doelstellingen van Stichting Digisterker
- Aanstelling voor 1 jaar met de intentie om te komen tot een vaste aanstelling
- Goede salariering en secundaire arbeidsvoorwaarden
- Stichting Digisterker maakt gebruik van de actuele salarisschalen uit de CAO Openbare Bibliotheken. Inschaling is in schaal 10 of 11, afhankelijk van je huidige inschaling en relevante werkervaring
- De mogelijkheid om je uren flexibel in te delen
- Een werkplek in de Digisterker-vestiging in Enschede, van waaruit je je werkzaamheden uitvoert
- De mogelijkheid om (deels) thuis te werken

### **Heb je belangstelling of wil je eerst meer weten?**

Stuur uiterlijk 16 april 2023 een mail met je sollicitatie, motivatie en cv naar Piet Boekhoudt:

[piet.boekhoudt@digisterker.nl](mailto:piet.boekhoudt@digisterker.nl).

Je kunt voor meer informatie ook bellen met: 053 2030 062.

Meer informatie over Stichting Digisterker vind je op onze website: [digisterker.nl](https://digisterker.nl)

### **Stichting Digisterker**

M.H. Tromplaan 9 - 7511 JJ Enschede  
053 20 30 062 - [info@digisterker.nl](mailto:info@digisterker.nl) - [digisterker.nl](https://digisterker.nl)

